



KONSTHÖGSKOLAN I MALMÖ

Lunds universitet

Anvisningar för sökande till
Kandidatprogrammet i Fri Konst, 180 hp
(Bachelor of Fine Arts)
Läsår 2019/2020

Sista ansökningsdag
1 mars 2019

Viktiga hålltider och information om ansökan till kandidatprogrammet i fri konst vid Konsthögskolan i Malmö

Ansökan i två steg senast 1 mars 2019

1. Generell anmälan på Antagning.se
Gå in på Högskoleverkets webbplats www.antagning.se och följ instruktionerna.
2. Uppladdning av arbetsprover på Konsthögskolans ansökningsportal.
För att registrera dig gå till: <http://www.khm.lu.se/utbildning/ansokan> och ladda därefter upp:
 - 5-8 arbetsprover
 - Personlig text
 - Relevanta bilagor

Notera att din ansökan inte kan behandlas om inte båda stegen genomförts!

Sista kompletteringsdag 5 mars 2019

- Skicka in rätt papper - se generella anvisningar på Antagning.se
<https://www.antagning.se/sv/Hur-du-anmaler-dig-och-haller-koll/ladda-upp-ratt-papper/>
- Kom ihåg att du som inte är svensk medborgare måste ladda upp din passkopia för att styrka din avgiftsfrihet – se generella anvisningar på Antagning.se
<https://www.antagning.se/sv/Ta-reda-pa-mer-/Anmalnings--och-studieavgifter/>
OBS! Att även nordiska medborgare måste styrka sin avgiftsfrihet!

Inlämning av arbetsprov i original (max 1 st) senast 5 mars 2019

Originalverk ska vara Konsthögskolan tillhanda senast 5 mars 2019.

OBS! Vid måleri är det obligatoriskt att lämna in 1st originalverk!

Glöm inte att markera ditt verk med det ansökningsnummer du erhöll i steg 2 vid ansökan.

- Konsthögskolan tillhanda senast 5 mars 2019 vid försändelse per post
Adress: Konsthögskolan i Malmö, Box 4035, 203 11 Malmö
- Personlig inlämning: 5 mars 2019, kl. 13.00–15.00
Adress: Föraregatan 4, 212 52 Malmö

Avhämtning eller återsändning av arbetsprov i original

- Personlig avhämtning: 10 april 2019, kl. 13.00 – 15.00
Adress: Föraregatan 4, 212 52 Malmö.
Glöm inte att medta inlämningskvitto eller legitimation. Ombud ska också medta inlämningskvitto eller den sökandes legitimation.
- Retur av originalverk sker per post fr.o.m. 10 april 2019.
Betalning av portoavgift à 125 kr för inrikes försändelse och 400 kr för utrikes försändelse sätts in på bankgiro nr 5051-4728 till betalningsmottagare Lunds universitet senast 5 mars 2019.
Skriv ditt namn + födelsedatum (ÅÅMMDD) + "KST458505" vid betalning.

Intervjuer v.15 (kallelser v.14 via telefon eller e-post)

Intervjuer: 8-9 april 2019

Besked om antagning senast v.17

Besked om antagning: senast v.17 (23-26 april 2019)

Terminstider 2019/2020

Höstterminen 2019: 20190902 — 20200119

Vårterminen 2020: 20200120 — 20190607

Kontaktinfo

Konsthögskolan i Malmö

Box 4035

203 11 Malmö

Tel: 040-325701

Fax: 040-325705

E-post: khm@khm.lu.se

Hemsida: www.khm.lu.se

Anvisningar för ansökan

Ansökan till Kandidatprogrammet i fri konst vid Konsthögskolan i Malmö sker i två steg dels på Antagning.se dels på Konsthögskolans ansökningsportal där arbetsprover laddas upp.

Notera att din ansökan inte kan behandlas om inte båda stegen genomförts!

1. Generell anmälan på Antagning.se

Gå in på Högskoleverkets webbplats www.antalning.se och följ instruktionerna.

För att snabbt hitta programmet på Antagning.se söker du på anmälningskoden:

LU-80605. Glöm inte att ange att anmälan avser hösten 2019!

Du erhåller ett anmälningsnummer som du anger i steg 2, se nedan.

Syftet är att koppla ihop din generella anmälan på Antagning.se med dina arbetsprover som laddas upp på Konsthögskolans ansökningsportal.

2. Uppladdning av arbetsprover på Konsthögskolans ansökningsportal

För att ladda upp dina arbetsprover måste du först registrera dig på Konsthögskolans ansökningsportal <http://www.khm.lu.se/utbildning/ansokan>. Efter registrering erhålls ett mail med inloggningsuppgifter och ansökningsnummer (B+löpnummer). Notera noga att detta ansökningsnummer är ett annat än det anmälningsnummer du erhöll från Antagning.se.

I mejlet finns en länk till ett digitalt ansökningsformulär där du fyller i dina fullständiga personuppgifter och laddar upp dokumentation av 5-8 st arbetsprover. Du kan utöver dessa även lämna 1 st arbetsprov i original som skickas eller lämnas personligen till Konsthögskolan i Malmö. Det är viktigt att du markerar ditt arbetsprov i original med ditt ansökningsnummer.

Observera att för måleri **ska** ett arbetsprov vara ett originalverk, vid teckning och fotografi **bör** ett arbetsprov vara ett originalverk medan det för övriga tekniker ej krävs originalverk. Ansökan ska även innehålla en text med kortfattad presentation av ditt konstnärliga arbete samt en motivering till varför du söker till Konsthögskolan i Malmö. Andra relevanta dokument som rekommendationsbrev, texter relaterade till det konstnärliga arbetet mm kan laddas upp i ansökningsformuläret. OBS att formella betyg, intyg, dokumentation mm som redan laddats upp på Antagning.se inte ska laddas upp i KHM:s ansökningsportal.

Anvisningar för arbetsprover

Då Konsthögskolan i Malmö erbjuder utbildning i fri konst finns inga krav på vilka slags arbetsprover den sökande ska använda sig av i sin ansökan. Det står dig fritt att själv välja vilka tekniker du vill ta hjälp av för att visa ditt konstnärliga uttryck.

För arbetsproverna gäller dock följande anvisningar:

A. *Generella anvisningar*

- En ansökan ska innehålla 5-8 st arbetsprover i valfria tekniker varav max 1st får skickas eller lämnas in i original. Originalverk hanteras enligt särskild ordning (se nedan: anvisning C, D).
- Arbetsproverna tillsammans med ett ifyllt ansökningsformulär laddas upp digitalt på Konsthögskolans ansökningsportal efter registrering på <http://www.khm.lu.se/utbildning/ansokan>. Kom ihåg att bra dokumentation av varje verk åtföljt av en utförlig beskrivning är nödvändig.
- Vid måleri **ska** 1 st arbetsprov vara ett originalverk.
- Vid teckning och fotografi **bör** 1 st arbetsprov vara ett originalverk.
- För varje verk är det viktigt att uppge titel, material, storlek och årtal.

B. *Tekniska anvisningar för digitala arbetsprover*

- Varje enskilt arbetsprov kan dokumenteras med högst 5 st bilder/videos/ljudfiler.
- Accepterade filformat är:
 - Bilder
 - ✓ JPG/JPEG
 - Audio
 - ✓ MP3
 - ✓ WAV
 - ✓ AIFF
 - Video
 - ✓ MOV
 - ✓ MP4/MPEG4
 - ✓ AVI
- OBS! Det är den sökandes ansvar att inskickade digitala prover fungerar enligt anvisningarna.

Allmänt

- Ange titel, material, storlek, år och längd (antal minuter) om video/ljud.
- Dokumentation av installationer bör vara så omfattande som möjligt.

Video

- Video ska laddas upp som MOV, AVI eller MP4 (MPEG4).
- Högst storlek 2 GB per film, max 5 Mbit/s
- Söker du med videoverk vill juryn se hela verket och inte endast utdrag.
- Bifoga gärna ett kort synopsis vid längre videoverk.

Digitala bilder

- Digitala bilder ska laddas upp som **JPG**.
- Bör ej överstiga 2 MB i storlek.

Ljud

- Laddas upp i följande format: **MP3, WAV eller AIFF**.

C. Anvisningar för arbetsprov i original (max 1 st)

- Originalverk ska förses med uppgift om den sökandes namn, adress, telefonnummer samt ansökningsnummer. OBS! Innehåller ett originalverk flera lösa delar ska samtliga delar märkas.
- Originalverk kan skickas per post, lämnas in personligen eller lämnas in via ombud.
- Vid måleri **ska** 1 st arbetsprov vara ett originalverk.
- Vid teckning och fotografi **bör** 1 st arbetsprov vara ett originalverk.
- Originalverk får ej överstiga 100x150 cm. En riktlinje när det gäller tredimensionella verk är att de ska vara hanterbara för en person.
- Fotografier bör ej understiga 18x24 cm.
- Originalverk ska vara monterade, torra och smetfria.
- Försäkra gärna det inlämnade originalverket. Lunds universitet tecknar inga försäkringar och ansvarar ej för de inlämnade arbetena.

D. Retur av originalverk

- Om du vill ha ditt originalverk återsänt per post ska du:
 - 1) Ange detta i ansökningsformuläret.
 - 2) Skicka/lämna in arbetsproverna i ett emballage som även kan användas för retur.
 - 3) För retur inom Sverige: Betala in portoavgift à 125 kr.
För retur till utlandet: Betala in portoavgift à 400 kr.
Vid överföring från svensk bank betala till bankgiro nr 5051-4728, kontohavare Lunds Universitet.
Vid överföring från utländsk bank sätt in pengarna på Lunds Universitets bankkonto med IBAN: SE86 1200 0000 0128 1011 9309, SWIFT/BIC: DABASESX, bank adress: Danske Bank, Norrmalmstorg 1, Box 7523, 103 92 Stockholm.
Se sammanställningen på första sidan för sista datum för inbetalning.
 - 4) OBS! Ange ditt namn + födelsedatum (ÅÅMMDD) samt informationen "KST458505" i meddelandefältet vid betalningen så att vi kan identifiera vem pengarna kommer ifrån, dvs. vilket arbetsprov de är kopplade till. Detta gäller både vid inrikes och utrikes betalning.
- Om du vill hämta ditt inlämnade arbetsprov personligen (eller via ombud), ange detta i ansökningsformuläret. Arbetsprover som inte hämtats på utsatt tid kommer att kastas om inget annat skriftligen överenskommits.
- Om du inte vill ha dina arbetsprover returnerade, ange då i ansökningsformuläret att du godkänner att de kastas.
- Ej avhämtade arbetsprover förstörs och kastas.

Checklista

Ansökan

Kontrollera att din ansökan är korrekt ifylld. Du kan göra ändringar i din ansökan fram till kl. 24.00 den sista ansökningsdagen.

Har du:

- Gjort en generell anmälan på [Antagning.se](http://www.antagning.se) och fått en bekräftelse till din e-postadress?
- Laddat upp rätt papper på www.antagning.se? Läs noga på <https://www.antagning.se/sv/Hur-du-anmaler-dig-och-haller-koll/ladda-upp-ratt-papper/>
- Om du inte är svensk medborgare – laddat upp din passkopia som styrker din avgiftsfrihet på www.antagning.se? OBS att även nordiska medborgare måste styrka sin avgiftsfrihet genom att ladda upp sin passkopia!
- Valt rätt digitalt formulär i Konsthögskolans ansökningsportal?
 - ✓ kandidatprogrammet i fri konst 180 hp
 - ✓ masterprogrammet i fri konst 120 hp
- Angivit anmälningsnumret från www.antagning.se? Viktigt för att koppla ihop din generella anmälan med dina uppladdade arbetsprover.
- Uppgett fullständigt kontaktinformation, inklusive ditt telefonnummer, mobilnummer och e-postadress?
- Laddat upp 5-8 arbetsprover samt eventuellt skickat in ett originalverk?
- Laddat upp en text med kortfattad presentation av verken och en motivering till varför du söker till Konsthögskolan i Malmö?
- Laddat upp betyg, intyg eller andra relevanta dokument som du vill hänvisa till?
- Noterat ditt ansökningsnummer?
- Skickat in 1st originalverk? OBS! Vid måleri är det obligatoriskt att lämna in 1st originalverk!
- Uppgivit hur du vill att ditt originalverk hanteras efter avslutad antagningsprocess: hämtas, returneras eller kastas?

Arbetsprover

Glöm inte att:

- Kontrollera att dina arbetsprover följer de givna anvisningarna. Glöm inte att ange titel, material, storlek, år samt längd (antal minuter) om du bifogat video- och/eller ljudverk.
- Max 1 st originalverk får (obligatoriskt vid måleri) skickas eller lämnas in. Märk verket med ditt namn, telefonnummer, adress + ansökningsnummer.
- Paketera ditt originalverk väl, men med rimliga mängder tejp i ett emballage som går att återanvända vid returen.
- Vi rekommenderar dig att teckna en sakförsäkring för att skydda ditt originalverk.

TACK FÖR DIN ANSÖKAN!