

Vid prövningen gör vi en kontroll mot belastningsregistret enligt 16 C § och 20 § förordningen (1999:1134) om belastningsregister. De personuppgifter som du lämnar på blanketten registreras i ett ärendehanteringssystem. Uppgifter om legitimation läggs även in i Socialstyrelsens register över hälso- och sjukvårdspersonal enligt förordning (2006:196) om register över hälso- och sjukvårdspersonal. Uppgifterna i registret uppdateras automatiskt med folkbokföringsuppgifter.

ANSÖKAN om legitimation för dig som är utbildad inom EU eller EES (utanför Sverige)

Skicka ansökan till
Socialstyrelsen
Behörighet
SE-106 30 Stockholm
Sweden
eller
socialstyrelsen@socialstyrelsen.se

Personuppgifter

Efternamn, samtliga förnamn		Personnummer, samordningsnummer eller födelsedatum	
Adress		Telefonnummer	
Postnummer	Ort och land		
E-postadress		Kön ☐ Kvinna ☐ Man ☐ Annat	

Jag ansöker om legitimation som

☐ Apotekare	☐ Fysioterapeut	☐ Optiker	☐ Sjukhusfysiker
☐ Arbetsterapeut	☐ Hälso- och sjukvårdskurator	☐ Ortopedingenjör	☐ Sjuksköterska
☐ Audionom	☐ Kiropraktor	☐ Psykolog	☐ Tandhygienist
☐ Barnmorska	☐ Logoped	☐ Psykoterapeut	☐ Tandläkare
☐ Biomedicinsk analytiker	☐ Läkare	☐ Receptarie	
☐ Dietist	☐ Naprapat	☐ Röntgensjuksköterska	

☐ Jag har betalat ansökningsavgiften	Datum för betalning (ÅÅÅÅ-MM-DD)
---	----------------------------------

Utbildning

Utbildningsland	
Examens-/yrkestitel	Examensår
Utbildningens längd	Datum för när du fick legitimation/behörighet i utbildningslandet
Har du fått legitimation/behörighet i ett annat land än där du utbildat dig? ☐ Ja ☐ Nej Om ja, vilket eller vilka länder?	

Övriga upplysningar

--

Checklista: skicka med rätt dokument

Om du är utbildad utanför men har jobbat inom EU eller EES, hittar du mer information hur du ansöker och vad du ska skicka med på vår webbplats.

För dig som är utbildad inom EU eller EES

När du ansöker, skicka med

- ☐ kopia på giltig svensk id-handling eller kopia av ett giltigt pass
- ☐ intyg eller betyg om språkkunskaper
- ☐ kopia av examensbevis från din utbildning
- ☐ dokument om namnbyte om du har bytt namn efter att du gått din utbildning
- ☐ intyg som inte är äldre än tre månader som visar att du inte har förbjudits att utöva yrket, till exempel Certificate of Good Standing eller Certificate of Current Professional Status (om du inte kan få det, skicka i stället ett utdrag ur landets straffregister)
- ☐ ett kontoutdrag eller en bild som visar att du har betalat ansökningsavgiften.
- ☐ Om du ansöker som **apotekare, barnmorska, läkare, sjuksköterska eller tandläkare**, skicka också med ett intyg som bekräftar att din utbildning överensstämmer med EU-direktiv 2005/36/EG. Intyget kallas ofta Certificate of Conformity

Om du ansöker som något annat yrke än de ovan, skicka också med

- ☐ dokument från skolan eller högskolan där du är utbildad som beskriver vilka kurser du gått, vad de innehållit och hur långa de varit.

- ☐ Jag har kontrollerat att alla dokument som är skrivna på andra språk än svenska, danska, norska eller engelska är översatta.

Datum	Din underskrift (behövs inte när du ansöker via e-post)

För mer information om hur du ansöker och vilken avgift du ska betala, se ditt yrke på webbplatsen.
<http://legitimation.socialstyrelsen.se/utbildad-inom-EU-eller-EES>